

## Министерство спорта Самарской области

### ПРИКАЗ

от 19.04. 2019 года

№ 303-17

Об утверждении Положения о контроле за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах государственных гражданских служащих, представляемых при назначении на должности государственной гражданской службы и при поступлении на государственную гражданскую службу в министерство спорта Самарской области, касающихся их близких родственников и свойственников, в целях выявления возможного конфликта интересов

В целях реализации статьи 16 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о контроле за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах государственных гражданских служащих, представляемых при назначении на должности государственной гражданской службы и при поступлении на государственную гражданскую службу в министерство спорта Самарской области, касающихся их близких родственников и свойственников, в целях выявления возможного конфликта интересов.

2. Департаменту государственной службы и административно-правовых отношений министерства спорта Самарской области довести настоящий приказ до сведения государственных гражданских служащих министерства спорта Самарской области.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра спорта Самарской области – руководителя департамента государственной службы и административно-правовых отношений министерства спорта Самарской области Дорохову Г.В.

Министр спорта  
Самарской области



Д.А.ШЛЯХИН

УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства спорта  
Самарской области  
от «19» 04 2019 года № 303-17

## ПОЛОЖЕНИЕ

о контроле за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах государственных гражданских служащих, представляемых при назначении на должности государственной гражданской службы и при поступлении на государственную гражданскую службу в министерство спорта Самарской области, касающихся их близких родственников и свойственников, в целях выявления возможного конфликта интересов

1. Настоящее Положение разработано в целях реализации ведомственной антикоррупционной политики министерства спорта Самарской области (далее – министерство) и повышения эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел государственных гражданских служащих министерства, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должность государственной гражданской службы и при поступлении на государственную гражданскую службу в министерство, касающихся близких родственников и свойственников государственных гражданских служащих министерства, в целях выявления возможного конфликта интересов.

2. В целях актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должность государственной гражданской службы и при поступлении на государственную гражданскую службу в министерство, государственные гражданские служащие министерства в случае наступления факта близкого родства или свойства обязаны сообщать вышеуказанные сведения представителю нанимателя.

3. В соответствии с положениями пункта 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» под близкими родственниками и свойственниками понимаются родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей.

4. При изменении состава близких родственников и свойственников соответствующие сведения подаются государственным гражданским служащим министерства на имя министра спорта Самарской области (далее – министр) в течение 1 месяца с момента наступления такого события по форме согласно приложению к настоящему Положению.

5. Сведения, указанные в пункте 4 настоящего Положения, поступившие министру, не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации передаются для рассмотрения в департамент государственной службы и административно-правовых отношений министерства (далее – департамент).

6. По поручению министра ответственное должностное лицо департамента проводит рассмотрение сведений, указанных в пункте 4 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней. В ходе рассмотрения таких сведений ответственное должностное лицо департамента имеет право проводить собеседования с государственным гражданским служащим министерства, представившим сведения, получать от него письменные пояснения.

7. В случае установления возможной личной заинтересованности государственного гражданского служащего министерства при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов, представленные сведения, указанные в пункте 4 настоящего Положения, передаются ответственным должностным лицом департамента на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих

министерства спорта Самарской области и урегулированию конфликта интересов.

8. В случае отсутствия по итогам рассмотрения ответственным должностным лицом департамента представленных сведений, указанных в пункте 4 настоящего Положения, оснований для возникновения конфликта интересов данные сведения приобщаются ответственным должностным лицом департамента к личному делу государственного гражданского служащего министерства, представившего эти сведения.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о контроле за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах государственных гражданских служащих, представляемых при назначении на должности государственной гражданской службы и при поступлении на государственную гражданскую службу в министерство спорта Самарской области, касающихся их близких родственников и свойственников, в целях выявления возможного конфликта интересов

### ФОРМА

для подачи сведений об изменении состава близких родственников и свойственников

Министру спорта  
Самарской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Степень близкого родства, свойства	Фамилия, имя, отчество родственника, свойственника	Год, число, месяц и место рождения родственника, свойственника	Место работы (наименование и адрес организации), должность родственника, свойственника	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания) родственника, свойственника

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_